

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования (среднее специальное учебное заведение)
«Симский механический техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УПР:

_____/И.Г. Степанова/

«___» _____ 2018

Заместитель директора по УПР:

_____/_____/

«___» _____ 20__

Заместитель директора по УПР:

_____/_____/

«___» _____ 20__

Заместитель директора по УПР:

_____/_____/

«___» _____ 20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ЕН.02 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

профессионального цикла

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

15.02.15 «Технология металлообрабатывающего производства»

Сим, 2018

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СПО) 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства, укрупненная группа специальностей 15.00.00 Машиностроение

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Симский механический техникум»

Разработчик: М.А. Чертова, преподаватель общепрофессиональных дисциплин

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии профессиональных дисциплин

Протокол № _____ от «_____» _____ 2018 г.
Председатель ЦК: _____ / _____ /

Протокол № _____ от «_____» _____ 201__ г.
Председатель ЦК: _____ / _____ /

Протокол № _____ от «_____» _____ 201__ г.
Председатель ЦК: _____ / _____ /

Протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.
Председатель ЦК: _____ / _____ /

Согласовано с работодателем _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	24

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Учебная дисциплина ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» принадлежит к математическому естественнонаучному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» наряду с другими учебными дисциплинами обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: математическому естественнонаучному циклу.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
- использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;
- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;
- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;

- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
- устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;
- методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

В результате освоения учебной дисциплины студент осваивает элементы компетенций:

Общие и профессиональные компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
<p>ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах. Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности. Определение потребности в информации и ее поиск. Определение этапов решения задачи. Разработка детального плана действий.</p>	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>

		<p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проведение анализа полученной информации, выделение в ней главных аспектов. Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности</p>	<p>Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>Номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>Определение траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>

		развития и самообразования	
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотное устное и письменное изложение своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке Проявление толерантности в рабочем коллективе	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Планирование профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и прог-рамное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Понимание смысла профессиональной терминологии; умение вести диалог на профессиональные темы.	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

		<p>профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
<p>ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере</p>	<p>-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>-презентовать идеи открытия собственного дела;</p> <p>-оформлять бизнес-план;</p> <p>-рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>-определять источники финансирования.</p>	<p>-основы предпринимательской деятельности;</p> <p>-основы финансовой грамотности;</p> <p>-правила разработки бизнес-планов;</p> <p>-порядок выстраивания презентаций;</p> <p>-кредитные банковские продукты.</p>
<p>ПК 1.2. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ информации для выбора оптимальных технологических решений, в том числе альтернативных в соответствии с принятым процессом выполнения своей работы по изготовлению деталей.</p>	<p>Осуществление сбора, систематизации и анализа информации для выбора оптимальных технологических решений.</p>	<p>-получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;</p> <p>-использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;</p> <p>- использовать технологии сбора, размещения, хранения,</p>	<p>- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;</p> <p>- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;</p> <p>-устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;</p> <p>- методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</p>

		накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронных вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
ПК 1.3. Разрабатывать технологическую документацию по обработке заготовок на основе конструкторской документации в рамках своей компетенции в соответствии с нормативными требованиями, в том числе с использованием систем автоматизированного проектирования.	Разработка технологической документации по обработке заготовок на основе конструкторской документации.	- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;	- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность. - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
ПК 1.4. Осуществлять выполнение расчетов параметров механической обработки и аддитивного производства в соответствии с принятым технологическим процессом согласно нормативным требованиям, в том числе с использованием систем автоматизированного проектирования.	Выполнение расчетов параметров механической обработки в соответствии с принятым технологическим процессом согласно нормативным требованиям	- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;	основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность. - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
ПК 1.5. Осуществлять подбор конструктивного исполнения	Осуществление подбора конструктивного исполнения	- получать информацию в локальных и глобальных	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;

инструмента, материалов режущей части инструмента, технологических приспособлений и оборудования в соответствии с выбранным технологическим решением, в том числе с использованием систем автоматизированного проектирования	инструмента, материалов режущей части инструмента, технологических приспособлений и оборудования в соответствии с выбранным технологическим решением	компьютерных сетях; - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;	- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; - устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; - методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
ПК 1.6. Оформлять маршрутные и операционные технологические карты для изготовления деталей на механических участках машиностроительных производств, в том числе с использованием систем автоматизированного проектирования	Оформление маршрутных и операционных технологических карт для изготовления деталей	- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
ПК 1.7. Осуществлять разработку и применение управляющих программ для металлорежущего или аддитивного оборудования в целях реализации принятой технологии изготовления деталей на механических участках машиностроительных производств, в том	Осуществление разработки и применение управляющих программ	- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;

числе с использованием систем автоматизированного проектирования			
ПК 2.2. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ информации для выбора оптимальных технологических решений, в том числе альтернативных в соответствии с принятым процессом выполнения своей работы по сборке узлов или изделий	Осуществление сбора, систематизации и анализа информации для выбора оптимальных технологических решений.	- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; -использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; -устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; - методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
ПК 2.3. Разрабатывать технологическую документацию по сборке узлов или изделий на основе конструкторской документации в рамках своей компетенции в соответствии с нормативными требованиями, в том числе с использованием систем автоматизированного проектирования	Разработка технологической документации по сборке узлов или изделий на основе конструкторской документации.	- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; обработать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; -применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации
ПК 2.4. Осуществлять выполнение расчетов параметров процесса	Выполнение расчетов параметров	- выполнять расчеты с использованием	- базовые системные программные продукты и

<p>сборки узлов или изделий в соответствии с принятым технологическим процессом согласно нормативным требованиям, в том числе с - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;</p> <p>- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;</p> <p>- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность использованием систем автоматизированного проектирования</p>	<p>процесса сборки узлов или изделий в соответствии с принятым технологическим процессом согласно нормативным требованиям</p>	<p>прикладных компьютерных программ;</p> <p>обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;</p>	<p>пакеты прикладных программ;</p> <p>- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации</p>
<p>ПК 2.5. Осуществлять подбор конструктивного исполнения сборочного инструмента, материалов исполнительных элементов инструмента, приспособлений и оборудования в соответствии с выбранным технологическим</p>	<p>Осуществление подбора конструктивного исполнения сборочного инструмента, материалов исполнительных элементов инструмента, приспособлений и оборудования в соответствии с выбранным</p>	<p>- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;</p> <p>обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;</p>	<p>- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;</p> <p>- устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;</p> <p>- методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</p>

решением, в том числе с использованием систем автоматизированного проектирования.	технологическим решением		
ПК 2.6. Оформлять маршрутные и операционные технологические карты для сборки узлов или изделий на сборочных участках машиностроительных производств, в том числе с использованием систем автоматизированного проектирования	Оформление маршрутных и операционных технологических карт для сборки узлов или изделий	- выполнять с использованием прикладных компьютерных программ; обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации
ПК 2.7. Осуществлять разработку управляющих программ для автоматизированного сборочного оборудования в целях реализации принятой технологии сборки узлов или изделий на сборочных участках машиностроительных производств, в том числе с использованием систем автоматизированного проектирования	Разработка управляющих программ для автоматизированного сборочного оборудования	- выполнять с использованием прикладных компьютерных программ; обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации

ПК 2.10. Разрабатывать планировки участков сборочных цехов машиностроительных производств в соответствии с производственными задачами, в том числе с использованием систем автоматизированного проектирования		- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;	- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность. - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность. - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
--	--	---	--

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

объем образовательной нагрузки студента -98 часов,

самостоятельной учебной работы – 12 часа.

Всего учебных занятий – 86 часов,

теоретического обучения –26 часов;

практических занятий–60 часов;

курсового проектирования – 0 часов;

консультации-4 часа;

Итоговая аттестация в форме зачета(с оценкой)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общая образовательная нагрузка	98
Самостоятельная работа	12
Всего учебных занятий	86
теоретическое обучение	26
практические занятия лабораторные работы	60
Курсовое проектирование	0
Контрольная работа	0
Промежуточная аттестация проводится в форме зачета(с оценкой) <i>(4 часа консультаций)</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формируемых которыми способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации		26	
Тема 1.1 Технологии обработки и передачи информации	Содержание учебного материала	6	ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ПК 2.2 – ПК 2.7, ПК 2.10
	1. Компьютер как универсальное устройство обработки информации. Основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных. Технология поиска информации в Интернет.		
	2. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и примеры применения. Технологии хранения, поиска, передачи и обработки информации.		
	3. Информация, информационные процессы и информационное общество. Свойства информации. Единицы измерения количества информации.		
	Тематика практических занятий:	4	
	1. Практическое занятие: «Облачное сохранение данных с применением хранилищ Dropbox, Google drive, Yandex Disk др.».	2	
2. Практическое занятие: «Знакомство с технологиями поиска информации в различных интернет библиотеках: e-library, Scopus, Web of Science, Science Direct, Athens».	2		
Тема 1.2 Архитектура ПК. Программное обеспечение ПК.	Содержание учебного материала	4	ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ПК 2.2 – ПК 2.7, ПК 2.10
	1. Основные компоненты компьютера и их функции. Магистрально-модульный принцип работы компьютера. Программное обеспечение компьютера. Понятие файла, каталога. Полная спецификация файла. Работа с каталогами и файлами.		
	2. Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения. Командное взаимодействие пользователя с компьютером, графический пользовательский интерфейс.		
	3. Операционная система Windows. Основные элементы окна. Типы меню. Операции с каталогами и файлами. Программа проводник.		

	Тематика практических занятий:	4	
	1. Практическое занятие: «Работа в операционной системе Windows. Применение программы проводник в работе с ПК. Использование Internet Explorer и других браузеров».	2	
	2. Практическое занятие: «Операционная система Windows . Основные элементы окна. Типы меню. Операции с каталогами и файлами. Программа проводник»	2	
Тема 1.3 Знакомство с MS Office	Содержание учебного материала	-	ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ПК 2.2 – ПК 2.7, ПК 2.10
	Тематика практических занятий:	8	
	1. Практическое занятие: «Знакомство с «горячими» клавишами при работе в MS Office»	2	
	2. Практическое занятие: «Знакомство с Microsoft Office: панель инструментов, буфер обмена, сохранение, связывание и внедрение данных. Работа с документами Word: редактирование, оформление текста».	2	
	3. Практическое занятие: «MS Excel: возможности применения для составления таблиц и расчётов. Работа с числами и создание формул в Excel».	2	
	4. Практическое занятие: «Применение Access: создание и использование базы данных.»	2	
Раздел 2. Общий состав и структура информационно-вычислительных систем		30	
Тема 2.1. Классификация вычислительных систем	Содержание учебного материала	6	ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ПК 2.2 – ПК 2.7, ПК 2.10
	1. Термин «вычислительная система», структура вычислительной системы, типы вычислительных систем. Мультипроцессоры.		
	2. Супер компьютеры, кластерные супер компьютеры и особенности их архитектуры.		
	3. Классификация вычислительных систем по Флинну.	-	
	Тематика практических занятий:		
Тематика самостоятельной работы: Подготовка реферата на тему: «Вычислительная система, структура вычислительной системы, виды вычислительных систем. Мультипроцессоры» Составление таблицы «Архитектура компьютера» Составление классификации операционных систем по Флинну	6		
Тема 2.2. Компоненты и цикл работы компьютера	Содержание учебного материала	6	ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10,
	1. Совершенствование и развитие внутренней структуры ЭВМ.		
	2. Основной цикл работы компьютера.		
	3. Функциональные компоненты компьютера.		

	Тематика практических занятий:	-	ПК 2.2 – ПК 2.7, ПК 2.10
	Тематика самостоятельной работы: Подготовка реферата на тему: «Совершенствование и развитие внутренней структуры ЭВМ». Составление схемы «Цикл работы компьютера». Составление таблицы: «Функциональные компоненты компьютера»	6	
Тема 2.3. Различные виды запоминающих устройств	Содержание учебного материала	4	ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ПК 2.2 – ПК 2.7, ПК 2.10
	1. Оперативное запоминающее устройство (ОЗУ). Постоянное запоминающее устройство (ПЗУ).		
	2. Внешние запоминающие устройства (ВЗУ).		
	Тематика практических занятий:	2	
	Практическое занятие: «Устройства ввода-вывода информации.»	2	
Раздел 3. Прикладные программы		44	
Тема 3.1. Текстовый процессор Microsoft Word.	Содержание учебного материала	2	ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ПК 2.2 – ПК 2.7, ПК 2.10
	Внешние запоминающие устройства (ВЗУ)		
	Тематика практических занятий:	16	
	1. Практическое занятие: «Устройства ввода-вывода информации»	2	
	2. Практическое занятие «Ввод и редактирование текста. Работа с документом. Форматирование текста. Создание документов с таблицами»	2	
	3. Практическое занятие: «Графические возможности Word».	2	
	4. Основные приемы и ввода и редактирования текста. Загрузка MS Word, работа с документом. Приемы форматирования текста (форматирование символа, абзаца). Создания списков, обрамление абзацев.	2	
	5. Приемы создания таблиц в тексте, редактирование таблицы, оформление таблиц.	2	
	6. Приемы создания рисунка в тексте, редактирование графических объектов. Приемы создания рисунка в тексте, редактирование графических объектов. Использование рисунки из библиотеки Microsoft ClipGallery, приемы редактирования рисунка из библиотеки.	2	
7. Использование графических объектов WordArt для оформления документа.	2		

	8. Создание многостраничных документов: разбиение текста на страницы, вставка заголовков, просмотр структуры документа. Установка параметров страницы, вставка колонтитулов, добавление названия к таблицам, рисункам, формулам, диаграммам.	2	
Тема 3.2. Электронная таблица Microsoft Excel	Содержание учебного материала	-	ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ПК 2.2 – ПК 2.7, ПК 2.10
	Тематика практических занятий:	14	
	1. Практическое занятие: «Ввод и редактирования данных. Работа с документом»	1	
	2. Практическое занятие: «Использование формул и адресация ячеек».	1	
	3. Практическое занятие: «Работа с функциями Excel. Использование функций при расчётах».	1	
	4. Практическое занятие: «Работа с деловой графикой».	1	
	5. Практическое занятие: «Обмен данными между приложениями. Совместная работа приложений Windows».	1	
	6. Практическое занятие: «Использование MS Excel как средства управления базами данных».	1	
	7. Практическое занятие «Приемы создания таблицы и заполнение ее данными, редактирование таблицы, навыки оформления таблиц. Методы ввода, редактирования и форматирования данных, способы адресации ячеек, навыки работы с адресацией ячеек».	2	
	8. Практическое занятие «Функции Excel, использованием Мастера функций. Навыки практического использования логических функций при решении задач. Система машинной графики и построением диаграмм и графиков. Умения и навыки работы с Мастером диаграмм»	2	
9. Практическое занятие: «Возможности профессионального оформления документов, способы внедрения объектов, созданных с помощью других приложений».	2		
10. Практическое занятие: «Работа с Excel, как средством управления базами данных малого и среднего размера. Приемы и методы обработка данных, содержащихся в таблице: сортировка, фильтрация».	2		
Тема 3.3. Мастер презентаций Microsoft PowerPoint	Содержание учебного материала	-	ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ОК 01-ОК 05,
	Тематика практических занятий:	6	
	1. Практическое занятие: «Создание презентаций в среде MS Power Point».	1	
	2. Практическое занятие: «Редактирование и настройка презентаций в среде MS Power Point».	1	

	3. Практическое занятие: «Общие сведения о презентациях, схема работы, создание и редактирование презентаций, общие операции со слайдами.»	2	ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ПК 2.2 – ПК 2.7, ПК 2.10
	4. Практическое занятие: «Настойка анимации слайдов, демонстрация слайдов. Работа с шаблонами презентаций.»	2	
Тема 3.4. Система управления базами данных. СУБД Microsoft Access.	Содержание учебного материала	-	ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ОК 01-ОК 05, ОК 09-ОК 11, ПК 1.2 – ПК 1.7, ПК 2.10, ПК 2.2 – ПК 2.7, ПК 2.10
	Тематика практических занятий	6	
	1. Практическое занятие: «Введение в СУБД Access. Работа с готовой базой данных».	1	
	2. Практическое занятие: «Понятие базы данных. Понятие СУБД. Основные функции СУБД. Понятие модели данных. Реляционная модель. Достоинства и недостатки реляционной модели».	1	
	3. Практическое занятие: «Создание базы данных. Работа с таблицей: создание таблицы, изменение структуры, создание и удаление первичных ключей, наполнение таблицы данными. Работа с формами».	2	
4. Практическое занятие: «Запросы выборки. Вычисляемые поля в запросах. Параметрические запросы. Итоговые запросы. Запросы действия. Запросы на редактирования таблиц. Создание и редактирование отчетов».	2		
Промежуточная аттестация- зачёт(с оценкой)		2	
Всего		98	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информационные технологии», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: индивидуальные рабочие места для обучающихся, АРМ преподавателя, классная доска, комплект программного обеспечения, электронные учебно-методические комплексы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. В. В. Сапков. Информационные технологии и компьютеризация делопроизводства. – Академия, Серия: Начальное профессиональное образование, 2015.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. <http://www.edu.ru>
2. <http://inf.1september.ru>
3. <http://www.ipospb.ru/journal>
4. <http://www.it-education.ru>
5. <http://www.5byte.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; - устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; - методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; - основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность. <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; 	<ul style="list-style-type: none"> - применяет базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - использует сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией в своей профессиональной деятельности; - проводит расчёты и решает прикладные задачи с использованием прикладных компьютерных программ; - применяет графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций 	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирования - практические работы - зачёт(с оценкой)

применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций		
---	--	--

**5.ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,
внесенных в рабочую программу учебной дисциплины
ЕН. 02 «Информационные технологии в профессиональной
деятельности»**

№/дата внесения изменений	№ страницы изменения	Рабочая программа (было)	Рабочая программа (Стало)